



YATAY
KURUMSAL GÜVENLİK VE SAĞLIK

KONYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YILLIK ÇALIŞMA PLANI (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

KONYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
A İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SORUMLULARININ GÖREVLENDİRİLMESİ																
1	İş Güvenliği Uzmanının görevlendirilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Görevlendirmeler Valilik Oluru ile İl Millî Eğitim Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi tarafından yapılacaktır. Sözleşmeler İSG-KATİP üzerinden, Kurum ile İş Güvenliği Uzmanı arasında yapılacaktır (İSGB ve İSG Bürolarında görevlendirmeler yıl boyunca yapılacaktır)	İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
2	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri İşveren Vekili değişikliğinde;	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, İşveren Vekili değişikliğinde makam adaylarının İl / İlçe İş Yeri Sağlık Güvenlik Birimi tarafından yenilenmesi.	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Bakanlığımız 2014-16 İş Sağlığı ve Güvenliği Genelgesi
3	Okul/Kurumların işveren ve işveren vekillerinin değişikliğinde;	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürü	Okul/Kurumların işveren vekillerinin değişikliğinde Okul/Kurum işvereni tarafından yenilenecek. MEBBİS İSGB modülüne işlenecek ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İSG Bürolarına bilgi verilmesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İSG Bürolarına bilgi verilecek.	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Bakanlığımız 2014-16 İş Sağlığı ve Güvenliği Genelgesi
4	İşyeri Hekiminin görevlendirilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürü	Görevlendirmeler Valilik Oluru ile İl Millî Eğitim Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi tarafından yapılacaktır. Sözleşmeler İSG-KATİP üzerinden, Okul/Kurum ile İşyeri Hekimi arasında yapılacaktır (İSGB ve İSG Bürolarında görevlendirmeler yıl boyunca, diğer okul ve kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 6. Maddesi yürürlüğe girdikten sonra görevlendirmeler yapılacaktır)	İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
5	Okul/Kurumlarda, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili çalışan temsilcisinin seçilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul / Kurum Müdürü	Okul/Kurumların çalışan temsilcisi değişikliğinde yönetmelik hükümlerine göre yenilenecek.MEBBİS İSGB modülüne işlenerek İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İSG Bürolarına bilgi verilmesi.	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri ve Seçilme Usul Ve Esaslarına İlişkin Tebliğ
6	Sivil Savunma Uzmanı (Varsa)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul / Kurum Müdürü	Okul / Kurumda varsa, (İSG Kurullarında ve Risk Değerlendirme Ekibinde görev yapacak. Ayrıca acil durum planlamalarında görev yapacak.)	
7	Destek elemanı görevlendirilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul / Kurum Müdürü	İlk yardımcı, Yangın, Arama ve Kurtarma Belgesine sahip çalışanlar. (Eğitim alan personel antika MEBBİS İSG modülünde güncelleme yapacak.)	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik



KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

YILLIK ÇALIŞMA PLANI (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
B OKUL/KURUMLARDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULLARI																
8	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun oluşturulması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu sadece yönetmelikte belirtilen Okul ve Kurumlar tarafından oluşturulacaktır.(Yönetmeliğe göre; kurul oluşturulmayan okul/kurum kalmayacaktır.)	
9	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun ve Kurul üyelerinin sorumluluklarının belirlenmesi görev ve sorumlulukların dağıtılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Kurul oluşturan Okul/Kurumların, kurul üyelerine ilgili mevzuat gereği görev ve sorumlulukları bđdirilecektir. Görevlendirilen personele tebliğ yapılacaktır.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik
10	İşyerinin orsaylı deftere ilişkin hazırlıklarının tamamlanması. Orsaylı defterler Çalışma İş Kurumu veya noterden onaylatılacaktır.	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü	Okul/Kurumlar, İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin Tespit ve Öneri Defterli bulundurulacaktır.(İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi bulunun).	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
11	İSG Kurul toplantısı yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Toplantıya çağrı usulleri, toplantı gündemi, alınan kararların ilgililere tebliği ile İSG Kurullarında alınan karar gereği toplantıların düzenli olarak yapılacaktır.	
12	İSG Kurul üyelerine eğitim verilmesi ve belgelenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurulda görevli İş Güvenliği Uzmanı	Okul/Kurumun İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi tarafından eğitim verilecektir. Sözleşme yapılmıyaya kadar kurulan kurulları üyelerine, İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde görevli, İş Güvenliği Uzmanları ve İşyeri Hekimleri tarafından eğitimler verilecektir.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik
13	İş Sağlığı ve Güvenliği iç yönergesinin hazırlanması	X	X	X										İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu	Okul/Kurumlarda kurulan, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarının bir iç yönergesi olmalıdır. Yönerge işyerin tarafından hazırlanarak kurulda karara bağlanacaktır.	
14	İş Sağlığı ve Güvenliği çalışma planının yapılması	X										X	X	Okul/Kurum Müdürü	Tüm Okul/Kurumlar İş Sağlığı ve Güvenliği çalışma planı hazırlayacaktır (Plan yapılırken Bakanlığın hazırladığı çalışma takvimi göz önünde bulundurulacaktır.)	
C İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSK DEĞERLENDİRMESİ																
15	Okul / Kurumlarda risk değerlendirme ekiplerinin oluşturulması ve güncellenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
16	Okul / Kurumlarda risk değerlendirme ekiplerinin bilgilendirilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurumda Görevli İş Güvenliği Uzmanları ve İşyeri Hekimleri		
17	Okul / Kurumlarda risk değerlendirmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Risk Değerlendirme Ekibi		
20	Risklerin belirlenmesi ve analizi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Risk Değerlendirme Ekibi		
21	Risk kontrol adımlarının belirlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Risk Değerlendirme Ekibi		
22	Dokümantasyon yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Risk Değerlendirme Ekibi		
23	Risk değerlendirme raporunda belirlenen eksiklikler, sorumlu kişilerce, termin süresi sonuna kadar tamamlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
24	Risk değerlendirme raporunun uygulanmasının takibini yapmak	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
25	Risk değerlendirme raporunun revizyon çalışmaları yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Risk Değerlendirme Ekibi		
27	İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliğine göre hazırlanan risk değerlendirme raporu sonuçlarına göre, çalışanlar açısından yapılması gerekenler hakkında çalışanların bilgilendirilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
28	Çalışma ortamı gözetimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri, Çalışanlar	İlgili yönetmeliklere göre çalışmalar koordinasyon içerisinde yapılacak, çalışma ortamında iş kazası veya meslek hastalığı oluşturabilecek davranış sergileyen personel, uyarılacak, devamında ise yasal işlemler yapılacaktır.	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik, İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

U
S



KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YILLIK ÇALIŞMA PLANI
(İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
D	EĞİTİM, BİLGİLENDİRME															
29	Eğitim planı hazırlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ İlçe ISGB	İş Sağlığı ve Güvenliği çalışma planının içerisinde yer alacaktır.	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
30	Okul ve kurumlarda çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ İlçe ISGB	Okul/Kurumda görevli İş Güvenliği Uzmanları/İşyeri Hekimleri veya görevlendirilen İş Güvenliği Uzmanı/İşyeri Hekimleri	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
31	Okul ve kurumlarda, tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfla yer alan işlerde çalıştırılacakların mesleki eğitimleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ İlçe ISGB	Meslek dalına göre Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı Mesleki Eğitim Merkezleri, Halk Eğitim Merkezleri veya Mesleki Yeterlilik Kurumundan alınacak belgeler ile geçerli belgeler. (Diplomalar)	Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfla Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik, Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu Getiren Mesleklerle İlişkin Tebliğ
32	Hijyen eğitimleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ İlçe ISGB	Hijyen Eğitim Yönetmeliğinde belirtilen mesleklerde çalışanlar	Hijyen Eğitimi Yönetmeliği
33	İlk yardımcı eğitimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ İlçe ISGB	Az tehlikeli mesleklerde 20 çalışana 1 ilkyardımcı, tehlikeli mesleklerde 15 çalışana 1 ilkyardımcı, çok tehlikeli mesleklerde 10 çalışana 1 ilkyardımcı ve personel sayısı daha az olan Okul/Kurumlarda en az 1 ilkyardımcı görevlendirilecek.	İlkyardım Yönetmeliği
34	Yangınla mücadele eğitimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ İlçe ISGB	Çok tehlikeli sınıfla yer alan işyerlerinde 30 çalışana, tehlikeli sınıfla yer alan işyerlerinde 40 çalışana ve az tehlikeli sınıfla yer alan işyerlerinde 50 çalışana kadar; a) Arama, kurtarma ve tahliye, b) Yangınla mücadele, konularının her biri için uygun donanımına sahip ve özel eğitimli en az birer çalışanı destek elemanı olarak görevlendirir. İşyerinde bunları aşan sayılarda çalışanın bulunması halinde, tehlike sınıfına göre her 30, 40 ve 50'ye kadar çalışan için birer destek elemanı daha görevlendirir. İşverence, acil durumların meydana gelmesi halinde uyarı verme, arama, kurtarma, tahliye, haberleşme, ilk yardım ve yangınla mücadele gibi uygulanması gereken acil durum müdahale yöntemleri belirlenir ve yazılı hale getirilir.	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
35	Arama, kurtarma ve tahliye eğitimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ İlçe ISGB	Çok tehlikeli sınıfla yer alan işyerlerinde 30 çalışana, tehlikeli sınıfla yer alan işyerlerinde 40 çalışana ve az tehlikeli sınıfla yer alan işyerlerinde 50 çalışana kadar; a) Arama, kurtarma ve tahliye, b) Yangınla mücadele, konularının her biri için uygun donanımına sahip ve özel eğitimli en az birer çalışanı destek elemanı olarak görevlendirir. İşyerinde bunları aşan sayılarda çalışanın bulunması halinde, tehlike sınıfına göre her 30, 40 ve 50'ye kadar çalışan için birer destek elemanı daha görevlendirir. İşverence, acil durumların meydana gelmesi halinde uyarı verme, arama, kurtarma, tahliye, haberleşme, ilk yardım ve yangınla mücadele gibi uygulanması gereken acil durum müdahale yöntemleri belirlenir ve yazılı hale getirilir.	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
36	Kişisel koruyucu donanımların kullanımı ve bakımı eğitimleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri	Risk değerlendirme ve ölçümler sonucu KKD kullanılmasına karar verildiğinde, yapılan işe ve kişiye uygun KKD seçimi yapılarak, teslim tutanağı düzenlenecek, KKD kullanımı ve bakımı konulu eğitim verilerek, belgelenilecektir.	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
37	Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri genel müdürlüğüne bağlı personele özel öğretim verilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri	İşyerinde onhey yaşamı bitirmiş ancak onsekiz yaşını doldurmuş genç çalışanlar, yaşlı, engelli, gebe veya emziren çalışanlar gibi özel politika gerektiren grupların özellikleri dikkate alınarak gerekli eğitimler verilir.	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
38	İşe dönüş eğitimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları	İş kazası geçiren veya meslek hastalığına yakalanan çalışana işe dönüşünde çalışmaya başlamadan önce, kazanın veya meslek hastalığının sebepleri, korunma yolları ve güvenli çalışma yöntemleri ile ilgili ilave eğitim verilir.	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
39	Ziyaretçi ve velilerin eğitimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları	Hazırlanan talimata uygun eğitim verilir ve tutanak imzalatılır.	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
40	Öğrencilerin temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri	İşletmelerde mesleki eğitim, pratik eğitim ve staj çalışması yapacak olan çırak ve öğrencilere verilecek eğitimler	Millî Eğitim Bakanlığı 16/12/2015 tarih ve 12964517 sayılı Öğrenci/Çırak ISG İşlemleri konulu yazısı
41	Her türlü araç, cihaz, makineler ve benzerlerini kullanım için alınması gereken eğitim ve sertifikalar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Operatörlük belgesi.	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği



KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YILLIK ÇALIŞMA PLANI (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
E ACİL DURUM PLANLARI																
42	Acil durumların belirlenmesi, güncellenmesi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müd. İş Güv. Uzm., İşyeri Hekimleri	Yönetmelikler çerçevesinde yapılacak çalışmalar.	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
43	Önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerin belirlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri		
44	Acil durum müdahale ve tahliye yöntemlerinin belirlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri		
45	Görevlendirilecek çalışanların belirlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
46	Acil durum ekiplerinin eğitimlerinin tamamlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
47	Dokümantasyon yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
48	Toplanma alanının belirlenmesi	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
49	Acil durum planları ve tahliye planlarının hazırlanması ve ilgili yerlere asılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
50	Acil durumlar hakkında çalışanların bilgilendirilmesi ve eğitimlerin planlanması ve uygulanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri		
51	Tatbikatların planlanması ve yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
52	Mevcut acil durum planları ve tatbikatların yeniden değerlendirilmesi ve güncellenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		

**KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**YILLIK ÇALIŞMA PLANI
(İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)**

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
F MESLEK HASTALIĞI RİSKLERİNİN ÖNLENMESİ																
53	Okul / Kurumlarda altı yapıtı sağlanması koşuluyla iş hijyeni ölçüm, test ve analizlerin yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri		İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik
54	Asbestle çalışmalarda sağlık ve güvenlik önlemlerinin alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
55	Biyojen etkenlere maruziyet risklerinin önlenmesi çalışmalarının yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Biyojen Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik
56	Çalışanların gürlütle ilgili risklerden korunmaları için alınacak tedbirler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Çalışanların Gürlütle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik
57	Çalışanların titreşimle ilgili risklerden korunmalarına dair yapılacak çalışmalar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik
58	Ekranlı araçlarla çalışmalarda sağlık ve güvenlik önlemlerinin alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları	Çalışma ortamında bulunan fiziksel, kimyasal, biyolojik, psikososyal, ergonomik ve benzeri tehlike kaynaklarının neden olduğu tehlikeler ile ilgili işyerinde daha önce kontrol, ölçüm, inceleme ve araştırma çalışması yapılmamış ise risk değerlendirmesi çalışmalarında kullanılmak üzere, bu tehlikelerin, nitelik ve niceliklerini ve çalışanların bunlara maruziyet seviyelerini belirlemek amacıyla gerekli bütün kontrol, ölçüm, inceleme ve araştırmalar yapılır (İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği)	Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
59	Elle taşıma işleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları		Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
60	Kanserojen veya mutajen maddelerle çalışmalarda sağlık ve güvenlik önlemlerinin alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Kanserojen veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Resmî Gazete Tarihi/Sayısı: 06.08.2013/28730
61	Kimyasal maddelerle çalışmalarda sağlık ve güvenlik önlemlerinin alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
62	Çalışanların patlayıcı ortamların tehlikelerinden korunması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları		Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik
63	Radyoaktif atık yönetiminin planlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Radyoaktif Atık Yönetimi Yönetmeliği
64	Tozla mücadele tedbirlerinin alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		Tozla Mücadele Yönetmeliği
65	Ergonomi tedbirlerinin alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
66	Mobbingin önlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Kişisel Koruyucu Donanım seçimi, teslim tutanağı, eğitim verilmesi ve belgelendirilmesi, takibinin yapılması.	
67	Kişisel koruyucu donanımların değerlendirilmesi ve seçimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İş Güvenliği Uzmanları, İşyeri Hekimleri		Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik



KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

YILLIK ÇALIŞMA PLANI (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
G KAYIT ALTINA ALMA VE BİLDİRİM																
68	Çalışanların İSG kayıtları	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Çalışma ortamı gözetimi, çalışanların iş kazası ile iş güvenliğine ilişkin bilgilerinin ve çalışma sonuçlarının kayıt altına alınması	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
69	Ramak kala kayıtlarının tutulması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Tutanak düzenlenmesi ve kayıt altına alınması	
74	İş Kazalarının bildirimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Tutanak düzenlenmesi, kayıt altına alınması ve ilgili birimlere bildirim yapılması	
75	Meslek hastalıklarının bildirimi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Tutanak düzenlenmesi, kayıt altına alınması ve ilgili birimlere bildirim yapılması	
76	Yıllık Değerlendirme Raporunun Hazırlanması												X	Okul/Kurum Müdürü	Yıllık çalışma planı, yıllık değerlendirme raporu, çalışma ortamının gözetimi, çalışanların sağlık gözetimi, iş kazası ve meslek hastalığı ile iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin bilgilerinin ve çalışma sonuçlarının kayıt altına alınması	
77	İş Sağlığı ve Güvenliği basılı evrak ve dokümantasyonun sağlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarında kullanılan her türlü evrakın standart hale getirilmesi ve kayıt altına alınması	
H SAĞLIK GÖZETİMİ																
78	Çalışanların sağlık kayıtları	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Çalışma ortamının gözetimi, çalışanların sağlık gözetimi ve meslek hastalığı ile iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin bilgilerinin ve çalışma sonuçlarının kayıt altına alınması. Ayrıca Okul ve Kurumlar personel muayenelerinin kayıt altına alındığı protokol defterleri de hazır bulundurulacaktır.	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
79	İşe Giriş Sağlık Muayenelerinin yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		
80	Periyodik sağlık muayenesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		
81	İş değişikliği sağlık muayenelerinin yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		
82	İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde sağlık muayenelerinin yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		
83	İşin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile işyerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla periyodik sağlık muayenelerinin yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		
84	Aşı ve aşılanma plantalarının yapılması ve uygulanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		
85	Meslek hastalıklarının kayıt altına alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
86	İnsani tüketim amaçlı gıda ve sıvıların analiz ve kontrollerinin yapılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü, İşyeri Hekimleri		
87	Yıllık değerlendirme raporunun hazırlanması												X	Okul/Kurum Müdürü		



KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YILLIK ÇALIŞMA PLANI (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
İ ALINACAK TEDBİRLER, ÖLÇÜMLER ve PERİYODİK KONTROLLER																
88	İşyeri bina ve eklentilerinde alınacak sağlık ve güvenlik önlemlerinin alınması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Bina ve eklentiler yönetmeliklere uygun hale getirilecektir.	1) İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik 2) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
89	Yapı işlerinde iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının planlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Yapı İşlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliğine uygun çalışmalar yapılacaktır.	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
90	Okul / kurumların sağlık ve güvenlik işaretleri yönetmeliğine uygun hale getirilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Risk Değerlendirmesi Yönetmeliğine göre yapılan risk değerlendirme sonucuna göre yapılacak iş ve işlemler.	Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği
91	Periyodik kontrole tabi tutulan ekipmanların belirlenmesi ve kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği. İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik
92	Ölçümlere tabi tutulan ekipmanların belirlenmesi ve kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
93	Basıncılı kap ve kazanların kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
94	Kaldırma ve iletme ekipmanlarının kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
95	Su, gaz, atık su vb. tesisatların kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
96	Tezgâhların ve makinelerin kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
97	Her türlü iş makinelerinin kontrolleri (Forklift, transpalet, lift, vb.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
98	Yapı işlerinin ve iskelelerin kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
99	Akümülatör, transformatörlerin kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
100	Havalandırma ve klimalar, ısıtma araçları ve soğuk hava depolarının kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
101	Makine ve tezgâhların kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
102	Listede yer almayan diğer iş ekipmanlarının kontrolleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		



KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman No: 04-03-01-D 01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YILLIK ÇALIŞMA PLANI (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
J TALİMATLAR																
103	Makine kullanım talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü	Okul/Kurumunda bulunan, her türlü araç gereç, malzeme ile kullanım gerektiren her türlü ortam, araç, gereç ve malzemeler için talimat asılarak, çalışanlara tebliğ yapılacaktır.	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
104	Ziyaretçi talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
105	Hijyen talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
106	Yangın söndürme talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
107	Yüksekte çalışma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
108	Elektrikli işlerde çalışma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
109	Gürültülü ortamlarda çalışma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
110	Tozlu ortamlarda çalışma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
111	İletişim talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
112	Kimyasal ortamlarda çalışma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
113	Biyojik ortamlarda çalışma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
114	Sağlık ve güvenlik işaretleri kullanma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
115	Asbestle çalışmalarda sağlık ve güvenlik talimatları	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
116	Ekranlı araçlarla çalışmalarda sağlık ve güvenlik talimatları	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
117	Elle taşıma işlemlerinde çalışma talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
118	Kişisel koruyucu donanım kullanım talimatları	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
119	Kanserojen Veya mutajen maddelerle çalışmalarda kullanım talimatı	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
120	Personel talimatları	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
121	Öğrenci, veli ve ziyaretçi talimatları	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
122	Diğer talimatlar	X	X	X										Okul/Kurum Müdürü		
K ALT İŞVEREN																
123	Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yapılacak işlemler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Tüm şartnamelerde müstecirlerin, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uygun şartları sağlanması istenecektir. Denetleme Okul/Kurum müdürünün sorumluluğundadır.	27/04/2016 tarih ve 29696 Sayılı Resmî Gazete'de Yayınlanan 1-Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 2-Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 3- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik; hükümlerine göre iş ve işlemler yapılması
124	Kantin ve diğer kullanım alanlarını işletilmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
125	Taşıma ve servis hizmetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
126	Her türlü hizmet alımı ve yapım işleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		

**KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Doküman No: 04-03-01-D 01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**YILLIK ÇALIŞMA PLANI
(İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)**

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
L PROJELER VE ETKİNLİKLER																
127	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi Kurulması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
128	İş Sağlığı ve Güvenliği Çocuk Kulübü Kurulması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
129	Ulusal ve Uluslararası ve yarışmalar düzenlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
130	Ulusal düzeyde, İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün geliştirilmesine yönelik projelerin hazırlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Millî Eğitim Bakanlığı Orta Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 120. Maddesine göre ISG Kurulu olmayan Okul/Kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi Kurulması.	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
131	Uluslararası düzeyde, İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün geliştirilmesine yönelik projelerin hazırlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 83. Maddesine göre ISG Kurulu olmayan Okul/Kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği Çocuk Kulübü Kurulması.	MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
132	Yerel düzeyde, İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün geliştirilmesine yönelik projelerin hazırlanması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün geliştirilmesine yönelik, her türlü çalışmalar.	
133	Çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla konferans, panel, seminer, çalıştay vb çalışmalarını yapmak	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
M OKUL SAĞLIĞI																
134	Okul sağlığı hizmetlerine yönelik mevzuat çalışmaları	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	Bakanlığımız 2017/19 sayılı Okul Sağlığı Hizmetleri Genelgesi	
135	Okul sağlığı hizmetleri işbirliği protokolu.	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	17.05.2016 tarihli "Okul Sağlığı Hizmetleri İşbirliği" Protokolu.	
136	Okul ve kurumlarda (kantin) satışı yapılacak gıdalar ve bunların hijyen yönünden denetlenmesine yönelik iş ve işlemler.	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	10.03.2016 tarih ve 2852893 sayılı Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi hakkında Bakanlığımız Genelgesi.	a) Bakanlığımız 2017/19 sayılı Okul Sağlığı Hizmetleri Genelgesi b) 10.03.2016 tarih ve 2852893 sayılı Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi hakkında Bakanlığımız Genelgesi.
137	Beyaz Bayrak projesi	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	05.06.2015 tarihli "Beyaz Bayrak İşbirliği" Protokolu	c) Bakanlığımız 2013/6 sayılı Diyabetli Öğrenciler Genelgesi d) Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 14.09.2018 tarihli ve 16407428 sayılı yazısı.
138	Beslenme Dostu Okullar Projesi	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	09.02.2018 tarihli "Beslenme Dostu Okul İşbirliği" Protokolu.	e) 09.02.2018 tarihli "Beslenme Dostu Okul İşbirliği" Protokolu.
139	Okulda Diyabet Programı	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	05.10.2017 tarihli "Okulda Diyabet Programı İşbirliği" Protokolu	f) 05.10.2017 tarihli "Okulda Diyabet Programı İşbirliği" Protokolu
140	Ortaokul ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik sağlıklı ilgili fiziksel aktivite uygunluk kartesi çalışmaları	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	26.04.2016 tarih ve 4688166 sayılı Sağlıkla İlgili Fiziksel Aktivite Kartesi yazısı.	g) 26.04.2016 tarih ve 4688166 sayılı Sağlıkla İlgili Fiziksel Aktivite Kartesi yazısı.
141	Ağız ve diş sağlığı için geliştirilme faaliyetleri	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X			h) 17.05.2016 tarihli "Okul Sağlığı Hizmetleri İşbirliği" Protokolu.
142	Sıfır Atık Projesi ve Çevre Yönetimi	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X			i) 05.06.2015 tarihli "Beyaz Bayrak İşbirliği" Protokolu ii) 20.11.2018 tarihli ve 22195315 sayılı Sıfır Atık Projesi ve Çevre Yönetimi yazısı
143	Okul sağlığı çalışmalarına yönelik hizmetleri eğitim programları	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X			
144	Okul sağlığı ile ilgili strateji ve eylem planlarının koordinasyonu	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X			
145	Gerektiğinde protokol hazırlanması, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör tarafından sağlığın geliştirilmesi konusunda araştırma yapılması ve proje tekliflerinin incelenerek değerlendirilmesi	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X			



KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman No: 04-03-01-D.01

Sayfa No: 1/11

Revizyon No: 0

Revizyon Tarihi:

Düzenleme Tarihi 18/12/2020

Kurum Kodu:

KONYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YILLIK ÇALIŞMA PLANI
(İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ÇALIŞMA TAKVİMİ OCAK/ARALIK 2021)

Sıra No	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	SORUMLULAR	AÇIKLAMALAR	İLGİLİ MEVZUAT
N	MEVZUAT															
146	Ulusal/arası Anlaşma ve Direktifler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		6331 Sayılı Kanun, 4857 Sayılı Kanun, 5510 Sayılı Kanun, 2872 Sayılı Kanun ve bu kanunlara bağlı yönetmelik, genelge, yönerge ve tebliğler.
147	Kanunlar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		Millî Eğitim Bakanlığının İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili Genelge, Yönerge ve yazılan.
148	Tüzükler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
149	Yönetmelikler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
150	Yönergeler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü	İş Sağlığı ve Güvenliğini ilgilendiren mevzuat takibi yapılacaktır.	
151	Genelgeler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
152	Tebliğ ve Emirler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
153	Millî Eğitim Bakanlığı emir ve yazılan	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		
154	Birim Yazışmaları	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürü		

Kemal Ferit TURGUTLU
İSGB İl Koordinatörü
İş Güvenliği Uzmanı

OLUR
29.12.2020

Mustafa KURT
İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı
İşveren Vekili